**Modificar Específica**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actores:** | Presupuesto | |
| **Descripción:** | Esta funcionalidad permite al actor modificar una específica según el Clasificador Presupuestario. | |
| **Precondición:** | La específica que se quiere modificar debe estar registrada. | |
|  | *Pasos* | *Acción* |
| **Flujo Normal:** | 1 | El actor presiona la opción editar a la especifica que desea modificar. |
| 2 | El sistema muestra un formulario con el registro de la información referente a la específica tales como: código de la cuenta, descripción de la cuenta, código del ramo, descripción del ramo, código del sub-ramo, descripción del sub-ramo, código de la específica, descripción de la específica y status. |
| 3 | El actor ingresa los nuevos datos y presiona “Guardar”. |
| 4 | El sistema muestra un mensaje de confirmación indicando la modificación de la específica. |
| 5 | El actor selecciona la opción “Aceptar”. |
| 6 | El sistema procesa la información y muestra un mensaje indicando que la especifica se ha modificado exitosamente. |
| **Post-Condición:** | La específica fue modificada exitosamente. | |
| **Flujo Alternativo:** | En el Paso 3:   1. El actor selecciona agregar cuenta. 2. El sistema abre un modal para el registro de la cuenta, se ejecuta el caso de uso registrar cuenta y el sistema regresa al paso 2 con la nueva cuenta registrada.   En el Paso 3:   1. El actor selecciona agregar ramo. 2. El sistema abre un modal para el registro del ramo, se ejecuta el caso de uso registrar ramo y el sistema regresa al paso 2 con el nuevo ramo registrado.   En el Paso 3:   1. El actor selecciona agregar sub-ramo. 2. El sistema abre un modal para el registro del sub-ramo, se ejecuta el caso de uso registrar sub-ramo y el sistema regresa al paso 2 con el nuevo sub-ramo registrado.   En el Paso 4:   1. El sistema muestra un mensaje de error indicando que el código de la específica a modificar ya existe. 2. El actor presiona “Aceptar”. 3. El sistema regresa al paso 2 con la información ingresada.   En el Paso 4:   1. El sistema muestra un mensaje de error indicando algún campo vacío. 2. El actor presiona “Aceptar”. 3. El sistema regresa al paso 2, Indicando los campos vacíos   En el Paso 5:   1. El actor selecciona la opción “Cancelar”. 2. El sistema finaliza la funcionalidad.   En el paso 6:   1. El sistema muestra un mensaje de error. 2. El actor acepta y finaliza la funcionalidad. | |
| **Prioridad:** |  | |
| **Frecuencia De Uso:** | Siempre que el clasificador presupuestario actualice una específica. | |
| **Reglas De Negocio:** |  | |